



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА
АДМИНИСТРАЦИИ ШУРЫШКАРСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

11 января 2024 года

№ 03 - О

с. Мужы

Об утверждении муниципального задания

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования Шурьшкарский район от 02 сентября 2020 года № 788 – а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов для следующих муниципальных учреждений:

1.1. муниципального бюджетного учреждения «Шурьшкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырёва» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. муниципального бюджетного учреждения «Шурьшкарская централизованная библиотечная система» согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. муниципального бюджетного учреждения «Шурьшкарская централизованная клубная система» согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.4. муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шурьшкарская районная детская школа искусств» согласно приложению 4 к настоящему приказу;

1.5. муниципального бюджетного учреждения «Шурьшкарский районный молодёжный центр» согласно приложению 5 к настоящему приказу;

1.6. муниципального бюджетного учреждения «Центр физкультуры и спорта» согласно приложению 6 к настоящему приказу;

1.7. муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юниор»» согласно приложению 7 к настоящему приказу.

2. Руководителям учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта, молодёжной политики и туризма Администрации Шурьшкарского района, обеспечить 100 % исполнение муниципального задания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела культуры Управления культуры, спорта, молодёжной политики и туризма

Администрации Шурышкарского района Шевелеву А.А. и главного специалиста отдела спорта Управления культуры, спорта, молодёжной политики и туризма Администрации Шурышкарского района Мальцева Н.А.

И. о. начальника управления



Н.В. Иванова

Лист ознакомления
к приказу Управления культуры,
спорта, молодёжной политики и
туризма Администрации
Шурышкарского района
от 11 января 2024 года № 03-О

С приказом ознакомлен (а):

Шевелева А.А., заместитель начальника
управления, начальник отдела культуры

дата

подпись

Мальцев Н.А., главного специалиста отдела
спорта

дата

подпись

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма Администрации
Шурышкарского района от 11 января 2024 года
№ 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение
«Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырева», 8907002460/890701001
(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование муниципальной услуги (работы)> |
|---------------------------|--|
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций |
| 910200О.99.0.ББ82АА01000 | Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций |
| 910200О.99.0.ББ82АА02000 | Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций |
| 910200.Р.89.1.00110002007 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций |

Часть 1. Услуги
Раздел 1

1. Уникальный номер услуги: 910200O.99.0.ББ82AA00000
2. Наименование услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
3. Категории потребителей услуги:

| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения

| N п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.02 | Деятельность музеев |

5. Вид муниципального учреждения: музей
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 6.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|-----------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910200O.99.0.ББ82AA00000 | с учетом всех форм | - | - | в стационарных условиях | - | Количество музейных предметов основного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | единица | абсолютный показатель | 4100 | 4150 | 4200 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;

- акты выдачи музейных предметов.

6.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|--|---------------------------|------|------|------|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9102000.9 9.0.ББ82А А00000 | с учетом всех форм | - | - | в стационарных условиях | - | число посетителей | человек | 22500 | 5625 | 5625 | 5625 | 5625 | 22600 | 22700 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс им. Г.С. Пузырёва»;
- журналы учета посещений.

Описание муниципальной услуги

Формы мероприятий:

1. Экспонирование музейных предметов в стационарных условиях на постоянных экспозициях, временных тематических выставках.
2. Культурно-массовые мероприятия в рамках действующих выставок и экспозиций.
3. Мероприятия образовательных программ в рамках действующих выставок и экспозиций.
4. Экскурсии.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» от 20 апреля 2017 года № 334-а, направление «Развитие культуры».

Цель подпрограммы:

Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район

Задачи программы:

Сохранение культурного наследия, развитие музейного дела в Шурышкарском районе.

Показатели программы:

1. Число единиц хранения совокупного музейного фонда, (тыс. ед.).
2. Количество выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании, (ед.).

3. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов от общего числа предметов основного фонда, (%).
4. Количество изделий народных художественных промыслов и ремесел, принятых в музейный фонд.

Ожидаемые результаты реализации программы

Планомерное и систематическое исполнение мероприятий Подпрограммы позволит достичь соответствующих результатов:

- обеспечение доступа к информационным ресурсам района, будет содействовать развитию культуры и образования;
- сохранение и пополнение музейного фонда муниципального образования Шурышкарский район как важнейшего ресурса развития культуры муниципального образования;
- предоставление населению качественных и разнообразных музейных услуг;
- активное участие муниципальных музеев в создании положительного имиджа муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, России;
- расширение технологической базы, модернизация материально-технической базы музеев и библиотек.

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

| Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг |
|--|--|
| Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырева» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20.09.2021 года № 922-а |
| Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | 3612-1, 09.10.1992 |
| Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» | 54-ФЗ от 26.05.1996 |
| Приказ Минкультуры России «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» | N 17 от 15.01.2019 |
| Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | 38-ЗАО от 27.04.2011 |
| Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | N 44-ФЗ от 05.04.2013 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

| №/№ п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|---------|---|--|--|
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения http://muji-museum.ru | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена. |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | | |
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | | |

| | | | |
|----|--|--|--------------------|
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | <p>органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наименование музея; – адрес, телефон музея и схема проезда к нему; – информация об адресах и режиме работы билетных касс музея; – информация об экспозициях музея; – информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); – перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных – с указанием стоимости услуги); – информация о возможностях заказа экскурсий; – информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет; – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея. – информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности музея; – правила поведения в музее – Устав учреждения; – плановая и отчетная документация; – правила внутреннего трудового распорядка; – информация о дате создания учреждения; – информация об учредителе; – информация о структуре учреждения; – прочая информация. | |
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | | |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону. | По вопросу обращения. | По мере обращения. |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

8.1. Ликвидация, реорганизация учреждения.

8.2. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

8.3. Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг.

8.4. Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей.

8.5. Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта.

8.6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф)

9.3. Размер платы (цена, тариф)

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|--|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| - | - | | - | | - | | - |

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| №/№ п/п | Форма контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---------|----------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2. | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчета об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

| №/№ п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 28,25

Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 133 377,58 руб.

12.2. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | с учетом всех форм | | | в стационарных условиях | | единиц, человек | 10 |

12.3. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение:

Имущества, сданного в аренду нет.

Раздел 2

1. Уникальный номер услуги: 910200O.99.0.ББ82AA01000
2. Наименование услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
3. Категории потребителей услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.02 | Деятельность музеев |

5. Вид муниципального учреждения: музей

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 6.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|-----------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910200O.99.0.ББ82AA01000 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения | % | абсолютный показатель | 5,2 | 5,3 | 5,4 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- акты выдачи музейных предметов.

6.2. Показатели, характеризующие объем услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|--|---------------------------|------|------|---------------------------|---------------------------|-------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9102000.9 9.0.ББ82АА 01000 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | число посетителей | человек | 17150 | 4289 | 4289 | 4289 | 4283 | 17200 | 17250 |
| 9102000.9 9.0.ББ82АА 01000 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | количество выставок | единица | 41 | 10 | 10 | 10 | 11 | 42 | 43 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- журналы учета посещений.

Описание муниципальной услуги

Формы мероприятий:

1. Экспонирование музейных предметов вне стационара на передвижных выставках.
2. Культурно-массовые мероприятия в рамках передвижных выставок.
3. Мероприятия образовательных программ в рамках передвижных выставок.
4. Экскурсии.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» от 20 апреля 2017 года № 334-а, направление «Развитие культуры».

Цель подпрограммы:

Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район

Задачи программы:

Сохранение культурного наследия, развитие музейного дела в Шурышкарском районе.

Показатели программы:

1. Число единиц хранения совокупного музейного фонда, (тыс. ед.).
2. Количество выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании, (ед.).
3. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов от общего числа предметов основного фонда, (%).

4. Количество изделий народных художественных промыслов и ремесел, принятых в музейный фонд.

Ожидаемые результаты реализации программы

Планомерное и систематическое исполнение мероприятий Подпрограммы позволит достичь соответствующих результатов:

- обеспечение доступа к информационным ресурсам района, будет содействовать развитию культуры и образования;
- сохранение и пополнение музейного фонда муниципального образования Шурышкарский район как важнейшего ресурса развития культуры муниципального образования;
- предоставление населению качественных и разнообразных музейных услуг;
- активное участие муниципальных музеев в создании положительного имиджа муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, России;
- расширение технологической базы, модернизация материально-технической базы музеев и библиотек.

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырева» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20.09.2021 года № 922-а |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | 3612-1, 09.10.1992 |
| 3 | Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» | 54-ФЗ от 26.05.1996 |
| 4 | Приказ Минкультуры России «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» | N 17 от 15.01.2019 |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | 38-ЗАО от 27.04.2011 |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | N 44-ФЗ от 05.04.2013 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

| №/№ п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|---------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения http://muji-museum.ru | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | <p>требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».</p> <ul style="list-style-type: none"> – наименование музея; – адрес, телефон музея и схема проезда к нему; – информация об адресах и режиме работы билетных касс музея; – информация об экспозициях музея; – информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); – перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных – с указанием стоимости услуги); – информация о возможностях заказа экскурсий; – информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет; – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея. – информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности музея; – правила поведения в музее – Устав учреждения; – плановая и отчетная документация; – правила внутреннего трудового распорядка; – информация о дате создания учреждения; – информация об учредителе; – информация о структуре учреждения; – прочая информация. | <p>получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена</p> |
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | | |
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | | |
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | | |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону | | |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 8.1. Ликвидация, реорганизация учреждения.
- 8.2 Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- 8.3.Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг.
- 8.4 Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей.
- 8.5. Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта.
- 8.6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг
9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.
- 9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления
- 9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф)
- 9.3. Размер платы (цена, тариф)

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|--|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2. | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|--|-------------------------------|
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 28,25

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 133 377,58 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 9102000.99.0.ББ82АА01000 | с учетом всех форм | | | вне стационара | | единиц, человек | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение:
Имущества, сданного в аренду нет.

Раздел 3

1. Уникальный номер услуги: 910200O.99.0.ББ82AA02000
2. Наименование услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
3. Категории потребителей услуги: физические лица

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.02 | Деятельность музеев |

5. Вид муниципального учреждения: музей

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 6.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------------|-----------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910200O.99.0.ББ82AA02000 | с учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | | Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период | единица | | 2600 | 2650 | 2700 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;

- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- отчет о работе официального сайта;
- акты выдачи музейных предметов.

6.2. Показатели, характеризующие объем услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|--------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|--|---------------------------|------|------|---------------------------|---------------------------|------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9102000.9 9.0. ББ82АА020 00 | с учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | | число посетителей | человек | 6500 | 1625 | 1625 | 1625 | 1625 | 7000 | 7500 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- отчет о работе официального сайта музея.

Описание муниципальной услуги

Формы мероприятий:

1. Экспонирование музейных предметов удаленно через сеть Интернет на виртуальных выставках.
2. Экспонирование музейных предметов удаленно через сеть Интернет на онлайн-мероприятиях.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» от 20 апреля 2017 года № 334-а, направление «Развитие культуры».

Цель подпрограммы:

Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район

Задачи программы:

Сохранение культурного наследия, развитие музейного дела в Шурышкарском районе.

Показатели программы:

1. Число единиц хранения совокупного музейного фонда, (тыс. ед.).
2. Количество выставочных проектов, осуществляемых в муниципальном образовании, (ед.).
3. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов от общего числа предметов основного фонда, (%).

4. Количество изделий народных художественных промыслов и ремесел, принятых в музейный фонд.

Ожидаемые результаты реализации программы

Планомерное и систематическое исполнение мероприятий Подпрограммы позволит достичь соответствующих результатов:

- обеспечение доступа к информационным ресурсам района, будет содействовать развитию культуры и образования;
- сохранение и пополнение музейного фонда муниципального образования Шурышкарский район как важнейшего ресурса развития культуры муниципального образования;
- предоставление населению качественных и разнообразных музейных услуг;
- активное участие муниципальных музеев в создании положительного имиджа муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, России;
- расширение технологической базы, модернизация материально-технической базы музеев и библиотек.

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения услуг |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырева» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20.09.2021 года № 922-а «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырёва» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | 3612-1, 09.10.1992 |
| 3 | Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» | 54-ФЗ от 26.05.1996 |
| 4 | Приказ Минкультуры России «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» | N 17 от 15.01.2019 |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | 38-ЗАО от 27.04.2011 |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | N 44-ФЗ от 05.04.2013 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения http://muji-museum.ru | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|-------------------|
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена | |
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | | | |
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | <ul style="list-style-type: none"> – наименование музея; – адрес, телефон музея и схема проезда к нему; – информация об адресах и режиме работы билетных касс музея; – информация об экспозициях музея; – информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); – перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных – с указанием стоимости услуги); – информация о возможностях заказа экскурсий; – информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет; – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея. – информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности музея; – правила поведения в музее – Устав учреждения; – плановая и отчетная документация; – правила внутреннего трудового распорядка; – информация о дате создания учреждения; – информация об учредителе; – информация о структуре учреждения; – прочая информация | | |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону | По вопросу обращения | | По мере обращения |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

8.1. Ликвидация, реорганизация учреждения.

8.2. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

8.3. Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг.

8.4. Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей.

8.5. Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта.

8.6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф)

9.3. Размер платы (цена, тариф)

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|--|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2. | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

| №/№ п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка. | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 28,25

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 133 377,58 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 9102000.99.0.ББ82АА02000 | с учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | | единиц, человек | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение:
Имущества, сданного в аренду нет.

Часть 2. Работы
Раздел 1

1. Уникальный номер работы: 910200.P.89.1.00110002007
2. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций
3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.02 | Деятельность музеев |

5. Вид муниципального учреждения: музей

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

- 6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910200.P.89.1.00110002007 | - | - | - | - | - | Доля предметов музейного фонда занесенных в электронный каталог | % | $D_Ekz=(Ch_Ekz/Fm)*100$, где: | 3,7 | 3,8 | 3,9 |
| | | | | | | Количество обоснованных жалоб | Единица | абсолютный показатель | 0 | 0 | 0 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета):

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- отчет о работе официального сайта;
- акты выдачи музейных предметов.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 910200.P.89.1.00110002007 | - | - | - | - | - | Количество предметов | Единица | 2600 | 2650 | 2700 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:

- форма федеральной статистической отчетности 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная приказом Росстата N 324 от 15.07.2011;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарский районный музейный комплекс»;
- отчет о работе официального сайта музея.

Описание работы (перечень мероприятий):

Формы мероприятий:

1. Экспонирование музейных предметов удаленно через сеть Интернет на виртуальных выставках.
2. Экспонирование музейных предметов удаленно через сеть Интернет на онлайн-мероприятиях.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы:

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырева» | Постановление Администрации муниципального образования шурышкарский район от 20.09.2021 года «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный музейный комплекс имени Г.С. Пузырёва» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | 3612-1, 09.10.1992 |
| 3 | Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» | 54-ФЗ от 26.05.1996 |
| 4 | Приказ Минкультуры России «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации» | N 17 от 15.01.2019 |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | 38-ЗАО от 27.04.2011 |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | N 44-ФЗ от 05.04.2013 |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

8.1. Ликвидация, реорганизация учреждения.

8.2. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

8.3. Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг.

8.4. Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей.

8.5. Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта.

8.6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3. | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| №/№ п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка. | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 28,25

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 133 377,58 руб.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 910200.P.89.1.00110002007 | | | | | | Количество предметов | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение:
Имущества, сданного в аренду нет.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма Администрации
Шурышкарского района от 11 января 2024 года №
03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение
«Шурышкарская централизованная библиотечная система», 8907000261/890701001
(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование муниципальной услуги (работы)> |
|---------------------------|--|
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки |
| 9101000.99.0.ББ83АА02000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки |
| 910100.Р.85.1.00070001005 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов |

ЧАСТЬ 1 (услуги)
(Раздел 1)

- Уникальный номер услуги: 9101000.99.0.ББ83АА00000
- Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
- Категории потребителей муниципальной услуги:

| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

- Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.01 | Деятельность библиотек и архивов |

- Вид муниципального учреждения: библиотечное учреждение

- Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|--|-------------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год* 2024 г. | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | Количество посещений пользователей библиотеки в отчетном периоде/Количество посещений пользователей библиотеки в АППГ | 0,3 | 0,2 | 0,2 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система».

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|-------|-------|----------------------------------|----------------------------------|-------|
| | | | | | очередной финансовый год 2024 год | | | | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. | |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | IV | 7 | 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество посещений | Единица | 61200 | 11200 | 20000 | 13400 | 16600 | 61300 | 61400 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
-

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Муниципальная программа: «Основные направления развития культуры и молодежной политики» от 20 апреля 2017 года № 334-а

Цель программы: Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район

Задачи программы:

- расширение многообразия культурной жизни, организация досуга и развитие культурного и духовного потенциала населения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.
- сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа населения к культурным ценностям и информационным ресурсам.
- повышение профессионального уровня работников учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере искусств.

Показатели программы:

- количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, (ед.);
- отношение средней заработной платы работников учреждений культуры муниципального округа Шурышкарский район к средней заработной плате в автономном округе, (%).

Ожидаемые результаты реализации программы:

- расширение спектра муниципальных услуг в сфере культуры и доступности услуг культуры для всех категорий населения

- обеспечение качества предоставления муниципальных услуг учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования в сфере искусств.
- улучшение материально-технической базы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере искусств.
- внедрение новых информационных технологий для сохранения и развития традиционной народной культуры, накопленного культурного и духовного потенциала района (развитие музейных и библиотечных баз данных).

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 сентября 2021 года № 920-а «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09.10.1992 г. № 3612-1 |
| 3 | Федеральный закон «О библиотечном деле» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 4 | Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27.04.2011 г. № 38-ЗАО |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| №/№ п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------|--|--|--|
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения http:// https://shurbiblio.yam.muzkult.ru https://vk.com/shurcristomin | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». – Наименование библиотеки; | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена. |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | | |
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | | |
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | | |
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | | |

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 22,25

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 135 352,06 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9101000.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм | в стационарных условиях | Единиц | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение.

(Раздел 2)

1. Уникальный номер услуги: 9101000.99.0.ББ83АА01000
2. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 1 | 2 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.01 | Деятельность библиотек и архивов |

5. Вид муниципального учреждения: библиотечное учреждение

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|--|-------------------|---|--|----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год 2024 г. | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | С учетом всех форм | Вне стационара | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | Количество посещений пользователей библиотеки в отчетном периоде/количество посещений пользователей библиотеки в АППГ | 0,3 | 0,2 | 0,2 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система».

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|------|------|----------------------------------|----------------------------------|-------|
| | | | | | очередной финансовый год 2024 год | | | | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. | |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | | | Количество посещений | Единица | 15100 | 4000 | 5000 | 3000 | 3100 | 15200 | 15300 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты)
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система».

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 сентября 2021 года № 920-а «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09.10.1992 г. № 3612-1 |
| 3 | Федеральный закон «О библиотечном деле» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 4 | Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |

| | | |
|---|--|---------------------------|
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27.04.2011 г. № 38-ЗАО |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| №/№ п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------|---|---|--|
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения http:// https://shurbiblio.yam.muzkult.ru https://vk.com/shurcrbistomin | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». – Наименование библиотеки; – адрес, телефон библиотеки и схема проезда к нему; – информация об адресах и режиме работы; – перечень оказываемых услуг (в том числе платных – с указанием стоимости услуги); – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. – информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения; – правила поведения в библиотеке; – Устав учреждения; – плановая и отчетная документация; – правила внутреннего трудового распорядка; – информация о дате создания учреждения; – информация об учредителе; – информация о структуре учреждения; – прочая информация. | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена. |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | | |
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | | |
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | | |
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | | |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--------------------|
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону. | По вопросу обращения. | По мере обращения. |
|----|---|-----------------------|--------------------|

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1) Ликвидация, реорганизация учреждения;

2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;

3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;

4) Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг.

5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: **муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе**

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|--|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчета об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания(Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 22,25

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 135 352,06 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9101000.99.0.ББ83АА01000 | С учетом всех форм | Вне стационара | Единиц | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение.

(Раздел 3)

1. Уникальный номер услуги: 9101000.99.0.ББ83АА02000
2. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 1 | 2 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения: библиотечное учреждение

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.01 | Деятельность библиотек и архивов |

5. Вид муниципального учреждения: библиотечное учреждение
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|-----------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год 2024 г. | 1-й год планового периода 2025 г. | 2-й год планового периода 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|------------------------------|--|---|---|-----|-----|-----|
| 9101000.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм | Удаленно через сеть Интернет | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | % | Количество посещений пользователей библиотеки в отчетном периоде/Количество посещений пользователей библиотеки в АППГ | 1,3 | 0,2 | 0,2 |
|--------------------------|--------------------|------------------------------|--|---|---|-----|-----|-----|

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система».
- статистический отчет госпублика МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система» на странице в ВК, посещение сайта, ЛитРес .

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|------|------|------------------------------------|------------------------------------|-------|
| | | | | | очередной финансовый год 2024 год | | | | 1-й год планового периода а 2025г. | 2-й год планового периода а 2026г. | |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | IV | 6.1 | 6.2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9101000.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм | Удаленно через сеть Интернет | Количество посещений | Единица | 21155 | 5200 | 5200 | 5000 | 5755 | 21500 | 21900 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система».

– статистический отчет госагблика МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система» на странице в ВК, посещение сайта, ЛитРес .

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 сентября 2021 года № 920-а «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09.10.1992 г. № 3612-I |
| 3 | Федеральный закон «О библиотечном деле» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 4 | Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27.04.2011 г. № 38-ЗАО |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| №/№ п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------|---|---|--|
| 3. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения https://shurbiblio.yam.muzkult.ru https://vk.com/shurcrbistomin | Информация и документы размещаются в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет», приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена. |
| 4. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | | |
| 3. | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | | |
| 4. | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | | |

| | | | |
|----|--|---|--------------------|
| 5. | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | <p>порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наименование библиотеки; – адрес, телефон библиотеки и схема проезда к нему; – информация об адресах и режиме работы; – перечень оказываемых услуг (в том числе платных – с указанием стоимости услуги); – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. – информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения; – правила поведения в библиотеке; – Устав учреждения; – плановая и отчетная документация; – правила внутреннего трудового распорядка; – информация о дате создания учреждения; – информация об учредителе; – информация о структуре учреждения; – прочая информация. | |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону. | По вопросу обращения. | По мере обращения. |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: **муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе**

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|----------------------------|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9101000.99.0.ББ83АА0200 0 | С учетом всех форм | - | - | - |

9.4. Количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения установленного Учредителем муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, Учреждение обязано уплатить Учредителю штраф в размере 0,01 % от суммы годовой субсидии, перечисляемой Учреждению.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

| | | | |
|---|----------------------|---|---|
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчета об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
|---|----------------------|---|---|

11. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 22,25

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 135 352,06 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9101000.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм | Удаленно через сеть Интернет | Единиц | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение.

Часть 2. Работы
(Раздел 1)

1. Уникальный номер работы: 910100.P.85.1.00070001005
2. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
3. Категории потребителей работы: В интересах общества

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 91.01 | Деятельность библиотек и архивов |

5. Вид муниципального учреждения: библиотечное учреждение
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

- 6.1 Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания работы | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год 2024 г. | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 910100.P.85.1.00070001004 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Доля новых поступлений в | % | Обновляемость по формуле: количество | 5,0 | 5,0 | 5,0 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|---------------------------------|--|--|--|
| | | | библиотечные фонды; Доля хранения библиотечных фондов внесенных в электронный каталог. | | новых поступлений/ фонд*100% | | | |
|--|--|--|---|--|---------------------------------|--|--|--|

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета)

- годовая форма федеральной статистической отчетности 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты);
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система»;
- акты приема новых поступлений в библиотечные фонды

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|------|-----|---|---|------|
| | | | | | очередной финансовый год 2024 год | | | | 1-й год планового периода 2025г. | 2-й год планового периода 2026г. | |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 910100.Р.85.1.0007000100 4 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество документов | Единица | 2800 | 825 | 1259 | 330 | 386 | 2800 | 2800 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:

- форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»;
- отчет о работе за год МБУ «Шурышкарская централизованная библиотечная система»;
- электронный дневник работы библиотеки (в том числе читательские билеты).

Описание работы (перечень мероприятий):

6.3 Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Муниципальная программа: «Основные направления развития культуры и молодежной политики» от 20 апреля 2017 года № 334-а

Цель программы: Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задачи программы:

- расширение многообразия культурной жизни, организация досуга и развитие культурного и духовного потенциала населения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.
- сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа населения к культурным ценностям и информационным ресурсам.
- повышение профессионального уровня работников учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере искусств.

Показатели программы:

- количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, (ед.);
- отношение средней заработной платы работников учреждений культуры муниципального образования Шурышкарский район к средней заработной плате в автономном округе, (%).

Ожидаемые результаты реализации программы:

- расширение спектра муниципальных услуг в сфере культуры и доступности услуг культуры для всех категорий населения
- обеспечение качества предоставления муниципальных услуг учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования в сфере искусств.
- улучшение материально-технической базы учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере искусств.
- внедрение новых информационных технологии для сохранения и развития традиционной народной культуры, накопленного культурного и духовного потенциала района (развитие музейных и библиотечных баз данных).

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 сентября 2021 года № 920-а «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарская централизованная библиотечная система» |
| 2 | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09.10.1992 г. № 3612-1 |
| 3 | Федеральный закон «О библиотечном деле» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 4 | Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» | от 29 декабря 1994 г. N 78 ФЗ |
| 5 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27.04.2011 г. № 38-ЗАО |
| 6 | Федеральный Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя, её характеризующего), предоставляемой учреждением, из общероссийского базового перечня государственных (муниципальных) услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчета об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|----|---|--|---------------|
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 22,25

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 135 352,06 руб.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 910100.Р.85.1.00070001004 | С учетом всех форм | в стационарных условиях | Единиц | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение:

Имущества, сданного в аренду нет.

18.01.2024 № 03-О

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма
Администрации Шурышкарского района от
11 января 2024 года № 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение
«Шурышкарская централизованная клубная система», 8907002540/890701001
(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование муниципальной услуги (работы)> |
|---------------------------|---|
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Организация и проведение мероприятий |

ЧАСТЬ 1 (услуги)

1. Уникальный номер услуги: 949916O.99.0.ББ78AA00003

2. Наименование муниципальной услуги: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| 1 | 47 | Культура и кинематография |

5. Вид муниципального учреждения: Бюджетное

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|-----------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год 2024 г. | 1-й год планового периода 2025 г. | 2-й год планового периода 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 8 | 8 |

| | | | | | | I | II | III | IV | период а 2025 г. | период а 2026г. |
|------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------------|-----|----|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 949916O.99.0. ББ78AA00003 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество клубных формирований | Ед. | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: Статистика учреждения

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» (направление «Развитие культуры») утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 апреля 2017 г. №334-а.

Цель подпрограммы 1: Расширение многообразия культурной жизни, организация досуга и развитие культурного и духовного потенциала населения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.

Ожидаемый результат:

- обеспечить доступ граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни района;
- активизировать гастрольную деятельность самодеятельных коллективов и исполнителей;
- обеспечить досуг населения посредством проведения муниципальными учреждениями культуры фестивалей и конкурсов; организации участия талантливых детей и молодежи, творческих коллективов, мастеров ДПИ в конкурсах, фестивалях и выставках различных уровней; организации массовых праздников, народных гуляний, профессиональных праздников, мероприятий, посвященных юбилейным датам;
- активизировать популяризацию национальных культур, народного творчества; стимулировать и поддерживать межнациональное и межрегиональное сотрудничество;
- повысить качество предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;
- создать условия для качественного предоставления дополнительного образования в сфере искусств, в соответствии с действующими стандартами образования;
- создать условия для эстетического и духовно-нравственного совершенствования подрастающего поколения;
- выявить одаренных детей, развить у них знания, умения, исполнительские навыки в области искусств

Показатели подпрограммы:

1. Количество участников клубных формирований, (чел.);
2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры, (тыс. чел.);
3. Число мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и популяризацию народных художественных промыслов и ремесел, а также декоративно-прикладного искусства;

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения Шурышкарская централизованная клубная система» | Постановление Администрации муниципального образования от 20 сентября 2021 № 919-а |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учредителя | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений |
| 3. | Размещение информации на информационном стенде учреждения | График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Перечень оказываемых муниципальных услуг Печень документов, необходимых для получения муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 4. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте. |
| 5. | Размещение информации у входа в здание | График работы учреждения | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону | По вопросу обращения | По мере обращения |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из реестра муниципальных услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: **муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе**

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|----------------------------|
| | | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

9.4. Количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения установленного Учредителем муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, Учреждение обязано уплатить Учредителю штраф в размере 0,01 % от суммы годовой субсидии, перечисляемой Учреждению.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 59,0

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 125 809,30 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | Организация выезда детей в детские оздоровительные лагеря (чел.) | Период пребывания | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 949916O.99.0.ББ78AA00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | В стационарных условиях | Ед. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: нет.

ЧАСТЬ 2 (услуги)

1. Уникальный номер услуги: 9004000.99.0.ББ72АА00001
2. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение мероприятий
3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| 1 | 47 | Культура и кинематография |

5. Вид муниципального учреждения: Бюджетное

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|-----------------|--|-----|-----|-----|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | очередной финансовый год 2024 г. | | | | 1-й год планового периода 2025 г. | 2-й год планового периода 2026 г. |
| | | | | | | в том числе по кварталам* | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | I | II | III | IV | 8 | 9 |
| | | | | | | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|---------|---|-----|-----|-----|-----|----|----|
| 9004000.9 9.0. ББ72АА00 001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | На территории Российской Федерации | Динамика количества мероприятий | Процент | $P = \frac{N \text{ мер. тек. года}}{N \text{ АППГ}} \times 100\%$ | 1,1 | 0,9 | 0,9 | 1 | 3 | 3 |
| | | | Динамика количества участников | Процент | $P = \frac{N \text{ уч. тек. года}}{N \text{ уч. АППГ}} \times 100\%$ | 1,3 | 1,2 | 1,3 | 1,2 | 10 | 10 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета): [Статистика учреждения](#)

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|-------|-------|-------|-------------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | очередной финансовый год 2024 год | | | | | 1-й год планового периода а 2025 г. | 2-й год планового периода 2026г. |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9004000.99.0. ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | На территории Российской Федерации | Количество участников мероприятий | Человек | 149110 | 30750 | 54030 | 32596 | 31734 | 150000 | 160000 |
| | | | Количество проведенных мероприятий (бесплатные) | Единица | 2800 | 700 | 800 | 700 | 600 | 2850 | 2900 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: [Статистика учреждения](#)

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» (направление «Развитие культуры») утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурьшкарский район от 20 апреля 2017г. №334-а.

Цель подпрограммы 1: Расширение многообразия культурной жизни, организация досуга и развитие культурного и духовного потенциала населения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.

Ожидаемый результат:

- обеспечить доступ граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни района;

- активизировать гастрольную деятельность самодеятельных коллективов и исполнителей;
- обеспечить досуг населения посредством проведения муниципальными учреждениями культуры фестивалей и конкурсов; организации участия талантливых детей и молодежи, творческих коллективов, мастеров ДПИ в конкурсах, фестивалях и выставках различных уровней; организации массовых праздников, народных гуляний, профессиональных праздников, мероприятий, посвященных юбилейным датам;
- активизировать популяризацию национальных культур, народного творчества; стимулировать и поддерживать межнациональное и межрегиональное сотрудничество;
- повысить качество предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;
- создать условия для качественного предоставления дополнительного образования в сфере искусств, в соответствии с действующими стандартами образования;
- создать условия для эстетического и духовно-нравственного совершенствования подрастающего поколения;
- выявить одаренных детей, развить у них знания, умения, исполнительские навыки в области искусств

Показатели подпрограммы:

1. Количество участников клубных формирований, (чел.);
2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры, (тыс. чел.);
3. Число мероприятий, направленных на сохранение, возрождение и популяризацию народных художественных промыслов и ремесел, а также декоративно-прикладного искусства;

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав муниципального бюджетного учреждения Шурышкарская централизованная клубная система» | Постановление Администрации муниципального образования от 20 сентября 2021 № 919-а |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | | официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учредителя | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений |
| 3. | Размещение информации на информационном стенде учреждения | График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Перечень оказываемых муниципальных услуг Печень документов, необходимых для получения муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |
| 4. | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте. |
| 5. | Размещение информации у входа в здание | График работы учреждения | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена |
| 6. | При личном обращении, получения информации по телефону | По вопросу обращения | По мере обращения |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из реестра муниципальных услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: **муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе**

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Размер платы (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|----------------------------|
| | | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

9.4. Количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения установленного Учредителем муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, Учреждение обязано уплатить Учредителю штраф в размере 0,01 % от суммы годовой субсидии, перечисляемой Учреждению.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

| | | |
|----------------------|--|---|
| Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрение отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

59

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 125 809,30

руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|--|---|-------------------|-----------------------------------|
| | Организация выезда детей в детские оздоровительные лагеря (чел.) | Период пребывания | | |
| | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|---|-------------------------|-----|----|
| 9004000.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | В стационарных условиях | Ед. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: нет.

18.01.2024 № 03-О

Приложение 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма
Администрации Шурышкарского района от
11 января 2023 года № 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Шурышкарская районная детская школа искусств», 8907001434/890701001**

(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование муниципальной услуги (работы)> |
|---------------------------|--|
| 802112О.99.0.ББ55АГ28000 | Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств |
| 802112О.99.0.ББ55АА48000 | |
| 802112О.99.0.ББ55АЖ08000 | |
| 802112О.99.0.ББ55АЕ52000 | |
| 802112О.99.0.ББ55АД96000 | |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ76000 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ |

ЧАСТЬ 1 (услуги)
Раздел1

1. Код по общероссийскому базовому перечню: 42.Д44.0

2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 85.41.2 | Образование в области культуры |

5. Вид муниципального учреждения: Бюджетное

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Технический номер реестровой записи/ Уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|--|---|---------------|-------------------------|---|-------------------------|--|-------------------|---|--|-------------|-------------|
| | программа | вид программы | категория потребител ей | Форма получения образования | наименование показателя | | | | 2024г | 2025г | 2026г |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 42Д44000600201001007100802112О.99.0.ББ55АГ28000 | хоровое пение | - | - | очная | - | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении, имеющих звания лауреат, дипломант, или получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой муниципальной услуги | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему количеству родителей учащихся на отделении | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества уча-ся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня(начиная с муниципальных) к общему количеству | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|---|---|-------|---|--|---|---|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | | | | обучающихся на отделении | | | |
| 42Д4400010020100 1002100 802112О.99.0.ББ55 АА48000 | Фортепиано | - | - | очная | - | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении, имеющих звания лауреат, дипломант, или получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой муниципальной услуги | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему количеству родителей учащихся на отделении | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества учащихся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня (начиная с муниципальных) к общему количеству обучающихся на отделении | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |
| 42Д4400110020100 1000100 802112О.99.0.ББ55 АЖ08000 | хореографическое творчество | - | - | очная | - | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении, имеющих звания лауреат, дипломант, или | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--------|---|---|-------|--|--|---|---|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | | | | получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | | | |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой муниципальной услуги | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему количеству родителей учащихся на отделении | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества уча-ся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня(начиная с муниципальных) к общему количеству обучающихся на отделении | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |
| 42Д44001000201001001100 | Дизайн | - | - | очная | | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении, имеющих звания лауреат, дипломант, или получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| 8021120.99.0.ББ55 АЕ52000 | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|---|-------|---|--|---|---|-------------|-------------|-------------|
| | | | | | | муниципальной услуги | | количеству родителей учащихся на отделении | | | |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества уча-ся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня(начиная с муниципальных) к общему количеству обучающихся на отделении | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |
| 42Д44000900201001004100802112О.99.0.ББ55АД96000 | Декоративн о-прикладное творчество | - | - | очная | - | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении, имеющих звания лауреат, дипломант, или получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой муниципальной услуги | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему количеству родителей учащихся на отделении | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества уча-ся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня (начиная с муниципальных) к | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | общему количеству обучающихся на отделении | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Технический номер реестровой записи/Уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | | |
|---|---|---------------|------------------------|---|-------------------------|---|-------------------|--|----------|----------|---------|---------------------------|----------|----------|----|
| | программа | вид программы | категория потребителей | форма получения образования | наименование показателя | | | 2024 год | 2025г | 2026г | | | | | |
| | | | | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | |
| | | | | | | | | | | | | I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 | |
| 42.Д44.0 | ДПОП в области искусств | - | - | очная | - | Количество человеко-часов | Человеко-час | 66311,86 | 20888,34 | 15191,52 | 7558,00 | 22674,00 | 66311,86 | 66311,86 | |
| 42Д440006002010010071008021120.99.0.ББ55АГ28000 | хоровое пение | - | - | | | Количество учащихся | человек | 145 | 138 | 138 | 152 | 152 | 145 | 145 | |
| | | | | | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 26390,92 | 8521,48 | 6197,44 | 2918,00 | 8754,00 | 26390,92 | 26390,92 | |
| 42Д44000100201001002100 | Фортепиано | - | - | | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 3456,16 | 1107,04 | 805,12 | 386,00 | 1158,00 | 3456,16 | 3456,16 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|--|---------------------------|--------------|----------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|
| 802112О.99.0.ББ55АА4 8000 | | | | | Количество учащихся | человек | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 42Д4400110020100100 0100 802112О.99.0.ББ55АЖ 08000 | хореографическое творчество | - | - | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 22723,41 | 6736,29 | 4899,12 | 2772,00 | 8316,00 | 22723,41 | 22723,41 |
| | | | | | Количество учащихся | человек | 34 | 31 | 31 | 37 | 37 | 34 | 34 |
| 42Д4400100020100100 1100 802112О.99.0.ББ55АЕ5 2000 | Дизайн | - | - | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 3973,50 | 1105,50 | 804,00 | 516,00 | 1548,00 | 3973,50 | 3973,50 |
| | | | | | Количество учащихся | человек | 12 | 10 | 10 | 14 | 14 | 12 | 12 |
| 42Д4400090020100100 4100 802112О.99.0.ББ55АД 96000 | Декоративно-прикладное творчество | - | - | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 9767,87 | 3418,03 | 2485,84 | 966,00 | 2898,00 | 9767,87 | 9767,87 |
| | | | | | Количество учащихся | человек | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: форма 1-ДШИ, учебный план, приказы о зачислении, отчислении, переводе учащихся

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики», направление «Развитие культуры» утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 апреля 2017г. №334-а. Цель подпрограммы: Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район

Ожидаемый результат: создать условия для качественного предоставления дополнительного художественного образования в соответствии с действующими стандартами образования; создать условия для эстетического и духовно-нравственного совершенствования подрастающего поколения; выявить одаренных детей, развить у них знания, умения, исполнительские навыки в области искусств. Показатели: доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в общем количестве обучающихся в ДШИ, (%); количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях муниципального, окружного, регионального, всероссийского и международного значения, (чел.); доля лауреатов и дипломантов от числа обучающихся в ДШИ, (%).

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; - Приказ Министерства культуры РФ «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»; - Приказ Минпросвещения РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» | <p>от 29.12.2012 № 273-ФЗ от 16.07.2013 № 998</p> <p>от 9 ноября 2018 г. N 196</p> |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети Интернет» | По мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесенных изменений |
| 2 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | |
| 3 | Размещение информации на информационном стенде в учреждении | <ul style="list-style-type: none"> - график (режим) работы учреждения - контактные телефоны - местонахождение - адрес электронной почты - порядок предоставления муниципальной услуги - перечень оказываемых услуг | |

| | | | |
|---|--|--|-------------------|
| | | - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги | |
| 4 | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | - график (режим) работы учреждения - контактные телефоны для справок (консультаций) - местонахождение - перечень оказываемых услуг - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги | |
| 5 | При личном обращении, получение информации по телефону | По вопросу обращения | По мере обращения |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из реестра муниципальных услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: **муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе**

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Технический номер реестровой записи/ Уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Размер платы (цена, тариф) |
|--|---|-----|-----|---|---------------------------|-------------------|----------------------------|
| | | | | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 42.Д44.0 | ДПОП в области искусств | - | - | | | | |
| 42Д44000600201001007100 802112О.99.0.ББ55АГ28000 | хоровое пение | - | - | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|--|--|
| 42Д44000100201001002100 802112О.99.0.ББ55АА48000 | фортепиано | - | - | | | | |
| 42Д44001100201001000100 802112О.99.0.ББ55АЖ08000 | хореографическое творчество | - | - | | | | |
| 42Д44001000201001001100 802112О.99.0.ББ55АЕ52000 | Дизайн | | | | | | |
| 42Д44000900201001004100 802112О.99.0.ББ55АД96000 | Декоративно- прикладное творчество | - | - | | | | |

9.4. Количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения установленного Учредителем муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, Учреждение обязано уплатить Учредителю штраф в размере 0,01 % от суммы годовой субсидии, перечисляемой Учреждению.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|----|---|---|---------------|
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 38,75

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88 430,11 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Технический номер реестровой записи/Уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|---|---|---------------|-------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | программа | вид программы | категория потребител ей | форма получения образования | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 42.Д44.0 | ДПОП в области искусств | - | - | очная | Количество человеко-часов | Человеко-час | 10 |
| 42Д44000600201001007100 802112О.99.0.ББ55АГ28000 | хоровое пение | - | - | | | | |
| 42Д44000100201001002100 802112О.99.0.ББ55АА48000 | фортепиано | - | - | | | | |
| 42Д44001100201001000100 802112О.99.0.ББ55АЖ08000 | хореографическое творчество | - | - | | | | |
| 42Д44001000201001001100 802112О.99.0.ББ55АЕ52000 | Дизайн | - | - | | | | |
| 42Д44000900201001004100 802112О.99.0.ББ55АД96000 | Декоративно-прикладное творчество | - | - | | | | |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: не сдается

Раздел 2

1. Код по общероссийскому базовому перечню: 42.Г42.0
2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ
3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 85.41.2 | Образование в области культуры |

5. Вид муниципального учреждения: Бюджетное
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| технический номер реестровой записи/уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|---|---|--------------|------------------------|---|----------------------------|---|-------------------|-----------------|--|-------|-------|
| | направленность образовательных программ | вид программ | категория потребителей | форма получения образования | <наименование показателя > | | | | 2024 г | 2025г | 2026г |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|---|---|-------|---|--|---|--|-------------|-------------|-------------|
| 42Г4200100030040100 0100 8042000.99.0.ББ52АЕ7 6000 | художественная | - | - | очная | - | Доля призеров конкурсов | % | отношение количества участников конкурсов из числа обучающихся на отделении имеющих звания лауреат, дипломант, или получивших иные значимые награды, к общему количеству обучающихся на данном отделении | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой муниципальной услуги | % | отношение количества родителей учащихся на отделении, удовлетворенных качеством к общему количеству родителей учащихся на отделении | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| | | | | | | Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях | % | отношение количества учащихся отделения, участвующих в мероприятиях различного уровня(начиная с муниципальных) к общему количеству обучающихся на отделении | Не менее 50 | Не менее 50 | Не менее 50 |

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| технический номер реестровой записи/уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципала | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги |
|---|---|---|---|-------------------|--|
|---|---|---|---|-------------------|--|

| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 2024 год | | | | 2025 г | 2026 г | |
|---|----------------|-----|-----|-------|-----|---------------------------|--------------|----------|---------------------------|---------|---------|---------|----------|----------|
| | | | | | | | | 6 | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | | 6.1 | 6.2 | 6.3 | | | 6.4 |
| 42Г42001000300401000100 8042000.99.0.ББ52А Е76000 | художественная | - | - | очная | - | Количество человеко-часов | Человеко-час | 22594,50 | 6462,5 | 4700,00 | 2858,00 | 8574,00 | 22594,50 | 22594,50 |
| | | | | | | Кол-во учащихся | Чел. | 55,5 | 50 | 50 | 61 | 61 | 55,5 | 55,5 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: форма 1-ДШИ, учебный план, приказы о зачислении, отчислении, переводе учащихся

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики», направление «Развитие культуры» утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 апреля 2017г. №334-а. Цель подпрограммы: Расширение многообразия культурной жизни, организация досуга и развитие культурного и духовного потенциала населения, обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района. Ожидаемый результат: создать условия для качественного предоставления дополнительного художественного образования в соответствии с действующими стандартами образования; создать условия для эстетического и духовно-нравственного совершенствования подрастающего поколения; выявить одаренных детей, развить у них знания, умения, исполнительские навыки в области искусств. Показатели: доля детей, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в общем количестве обучающихся в ДШИ, (%); количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях муниципального, окружного, регионального, всероссийского и международного значения, (чел.); доля лауреатов и дипломантов от числа обучающихся в ДШИ, (%).

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; - Приказ Минпросвещения РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» | от 29.12.2012 № 273-ФЗ от 9 ноября 2018 г. N 196 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения | Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети Интернет» | По мере необходимости, но не позднее 10 рабочих дней после внесенных изменений |
| 2 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | |
| 3 | Размещение информации на информационном стенде в учреждении | <ul style="list-style-type: none"> - график (режим) работы учреждения - контактные телефоны - местонахождение - адрес электронной почты - порядок предоставления муниципальной услуги - перечень оказываемых услуг - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги | |
| 4 | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | <ul style="list-style-type: none"> - график (режим) работы учреждения - контактные телефоны для справок (консультаций) - местонахождение - перечень оказываемых услуг - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги | |
| 5 | При личном обращении, получение информации по телефону | По вопросу обращения | По мере обращения |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из реестра муниципальных услуг;
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф):

9.3. Размер платы (цена, тариф):

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Размер платы (цена, тариф) |
|---|---|--------------|------------------------|-----|---|---------------------------|---------------------------|----------------------------|
| | направленность образовательных программ | вид программ | категория потребителей | | форма получения образования | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 42Г420010003004010001008042000.99.0.ББ52АЕ76000 | художественная | - | - | | очная | - | Количество человеко-часов | |

9.4. Количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения установленного Учредителем муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги, Учреждение обязано уплатить Учредителю штраф в размере 0,01 % от суммы годовой субсидии, перечисляемой Учреждению.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------|---------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|----------------------|--|---|
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (в редакции постановления Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 года № 788-а) | Ежеквартально |
| 2. | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

38,75

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88 430,11 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| технический номер реестровой записи/уникальный номер услуги | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|---|---|--------------|------------------------|---|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | направленность образовательных программ | вид программ | категория потребителей | форма получения образования | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 42Г420010003004010001008042000.99.0.ББ52АЕ76000 | художественная | - | - | очная | - | Количество человеко-часов | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: не сдается.

18.01.2024 № 03-О

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма
Администрации Шурышкарского района от
11 января 2024 года № 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение
«Шурышкарский районный молодежный центр», 8907002558/890701001
(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование работы (работы)> |
|---------------------------|---|
| 9207000.99.0.A322AA00001 | Организация отдыха детей и молодежи |
| 841110.Р.85.1.00340001007 | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------|--------|-----|-------|-------|-----|--------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9207000.99.0.A32 2AA00001 | | В каникулярное время с круглосуточным пребыванием | Количество человек | Чел. | 200 | 0 | 100 | 100 | 0 | 200 | 200 |
| | | | Число человеко-часов пребывания | Челов еко-час | 100800 | 0 | 50400 | 50400 | 0 | 100800 | 100800 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: Статистика учреждения

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» (направление 2 «Развитие молодежной политики») утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 апреля 2017 г. №334-а.

Цель муниципальной программы: Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район.

Ожидаемый результат: Обеспечить реализацию единой государственной политики на территории Шурышкарского района в сфере молодежной политики; привлечь внимание широкой общественности, органов исполнительной власти к деятельности учреждений молодежной политики; способствовать повышению престижа профессий отрасли; повысить социальную активность молодежи, продолжить формирование у молодых людей зрелой гражданско-патриотической позиции; повысить качество мероприятий, направленных на популяризацию туризма и здорового образа жизни; увеличить число детей и подростков, участвующих в экспедициях и фестивалях.

Комплекс процессных мероприятий 5 «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью»

Показатели муниципальной программы: Доля детей и молодежи, которым предоставлен отдых и оздоровление в год, охваченных трудоустройством от общего количества детей и молодежи в возрасте от 7 до 18 лет (%).

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | от 06.10.2003 № 131-ФЗ |
| 2 | Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе». | от 26 марта 2015 года №270-П |
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 28.06.2021 № 59-ЗАО |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доставляемой) информации | Частота обновления (доставления) информации |
|-------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация и документы размещаются в соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта». | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений. Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующей за днем изменений в документах, информация из которых была ранее размещена. |
| 2 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте http://shurmc.ru/ | Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги; перечень оказываемых учреждением услуг; | |
| 3 | На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении | Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги; перечень оказываемых учреждением услуг; | |
| 4 | В средствах массовой информации (пресса, телевидение) | Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги; перечень оказываемых учреждением услуг; | |
| 5 | На афишах, рекламных щитах и другие способы размещения информации о муниципальной услуге | Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги; перечень оказываемых учреждением услуг; | |
| 6 | При личном обращении, получения информации по телефону. | По вопросу обращения. | |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;

4) Исключение муниципальной услуги, оказываемой учреждением, из базового (отраслевого), из общероссийского базового или регионального перечня;

5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:-

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): - _____.

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчета об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2 | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема работы в произвольной форме | Ежеквартально |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

13,5

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 120 604,94 руб.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | Наименование показателя | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9207000.99.0.A322AA0000 1 | | | Чел. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение: нет.

ЧАСТЬ 2
(Работы)

1. Уникальный номер работы: 841110.P.85.1.00340001005

2. Наименование работы (работы): Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Дети и молодёжь | Бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 84.13 | Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий |

5. Вид муниципального учреждения: Бюджетное

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|-------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | | | | | | Очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | Всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | I | II | III | IV | 12 | 13 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 841110.P.85.1.00340001005 | | | Информирование населения о предстоящем проведении и | сут. | Абсолютный показатель | 14 | 3 | 7 | 11 | 14 | 14 | 14 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|--|---|-------|------------------------------------|------|-----|------|------|------|------|------|
| | | | порядке участия в мероприятии | | | | | | | | | |
| 841110.P.85.1.00340001005 | | | Количество участников мероприятия из числа молодежи | чел. | Абсолютный показатель | 3500 | 875 | 1750 | 2625 | 3500 | 3500 | 3500 |
| 841110.P.85.1.00340001005 | | | Удовлетворенность участников качеством проведенного мероприятия | проц. | $P = \frac{K_{уд}}{K_{ум}} * 100$ | 85 | 20 | 42 | 64 | 85 | 85 | 85 |
| 841110.P.85.1.00340001005 | | | Уровень вовлеченности молодежи автономного округа по направлению работы с молодежью | проц. | $P = \frac{K_{ум}}{K_{мол}} * 100$ | 30 | 7 | 14 | 21 | 30 | 30 | 30 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): Статистика учреждения

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | | | | | Очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 841110.P.85.1.00340001005 | | | Количество мероприятий | Ед. | 70 | 17 | 36 | 53 | 70 | 70 | 70 |

Источник информации о значениях показателей объема работы: Статистика учреждения

Описание работы (перечень мероприятий):

- организация досуга и развитие творческих способностей;
- реализация социально-полезных молодежных добровольческих инициатив;
- отдых и оздоровление детей, подростков и молодежи;
- реализация программ социального проектирования;
- поддержка талантливой и одаренной молодежи;
- поддержка и развитие интеллектуального движения;
- проведение мероприятий, направленных на реализацию проектов государственной молодежной политики и привлечение к участию в них детей и молодежи с целью формирования условий для самореализации.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Основные направления развития культуры и молодежной политики» (направление 2 «Развитие молодежной политики», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 20 апреля 2017 г. №334-а).

Цель муниципальной программы: Обеспечение проведения единой государственной политики в сферах культуры и молодежной политики в муниципальном округе Шурышкарский район.

Ожидаемый результат: Результатом предоставления работы является формирование условий для самореализации подростков и молодежи в творчестве, интеллектуальном движении, содействие их социальному становлению и наиболее полной самореализации в интересах всего общества.

Комплекс процессных мероприятий 5 «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью».

Показатели муниципальной программы: Доля общего количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях в сфере молодежной политики (%), Доля молодежи, вовлеченной в проекты, направленные на успешную социализацию и эффективную самореализацию молодых шурышкарцев, повышение общественной и творческой активности, гражданско – патриотическое воспитание от общего числа молодежи (%), Доля мероприятий в онлайн формате, а также в совмещенном формате (офлайн с включением онлайн событий) в общем числе муниципальных молодежных мероприятий (%), Доля молодежи, вовлеченной в добровольческую (волонтерскую) деятельность (%), Количество коворкинг – зон, созданных для молодежи (ед.).

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | от 06.10.2003 № 131-ФЗ |
| 2 | Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 26 марта 2015 года №270-П |
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 28.06.2021 № 59-3АО |
| 4 | Решение Думы Шурышкарского района «Об утверждении Устава муниципального округа Шурышкарский район Ямало-Ненецкого автономного округа» | от 20 октября 2022 года № 35 |

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| 5 | Постановление Администрации Шурышкарского района «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный молодёжный центр» | от 16 февраля 2023 года № 147-а |
|---|---|---------------------------------|

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения;
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей;
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта;
- 4) Исключение работы, выполняемой учреждением, из базового (отраслевого), из общероссийского базового или регионального перечня
- 5) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчётности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём работ, установленных в муниципальном задании

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 2 | Камеральная проверка | Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |
| 3 | Камеральная проверка | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным рассмотрением отчёта об использовании субсидий | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---------------|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09. 2020 года №788-а) | Ежеквартально |
| 2 | Пояснительная записка | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и (или) объема работы в произвольной форме | Ежеквартально |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

13,5

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 120 604,94 руб.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | Наименование показателя | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 841110.Р.85.1.0034000100 5 | | | Ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации Шурышкарского района, в ведении которого находится муниципальное учреждение: нет.

18.01.2024 № 03-О

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры, спорта,
молодёжной политики и туризма
Администрации Шурышкарского района от
11 января 2024 года № 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультуры и спорта»
8907002156/890701001

(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <u><уникальный номер услуги></u> | <u><наименование муниципальной услуги (работы)></u> |
|--|--|
| 931900.Р.85.1.00530006006 | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (муниципальные) |
| 931900.Р.85.1.00530008004 | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (межмуниципальные) |
| 931900.Р.85.1.00540009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (муниципальные) |
| 931100.Р.85.1.00780001006 | Обеспечение доступа к объектам спорта |
| 931900.Р.85.1.00550007006 | Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО) |

Часть 2. Работы
(Раздел 1)

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00530006006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, муниципальных.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|-----|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | всего | | | | | | в том числе по кварталам | | | |
| | | | | | | | | | | | | I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------|---|---|---|---|------|--|------|-----|-----|-----|-----|------|------|
| 931900.P .85.1.005 30006006 | официальные физкультурно- оздоровительн ые мероприятия, проводимые на территории муниципальног о образования | муниципаль ные | - | - | - | Количество участников мероприяти я | чел. | Абсолютны й показатель | 2406 | 547 | 853 | 445 | 561 | 2406 | 2406 |
| | | | | | | Удовлетвор енность участников качеством проведенно го мероприяти я | % | $D = \frac{K_p}{K_o} * 100$, где: D - доля участников, удовлетвор енных качеством проведенно го мероприяти я; Kп – количество участников, которые удовлетвор ены качеством проведенно го мероприяти я; Ko – общее количество участников мероприяти я | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | | | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 931900.P.85.1.00530006006 | официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые на территории муниципального образования | муниципальные | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 87 | 18 | 33 | 25 | 11 | 87 | 87 |

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультуры и спорта» (далее - МБУ «ЦФС») осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

- 1.Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-3АО |
| 2 | Устав МБУ «Центр физкультуры и спорта» утвержден Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО | от 24 сентября 2021 г. № 931-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------|---------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|--------------------------------|--|--|
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации МО Шурьшкарский район |
|---|--------------------------------|--|--|

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурьшкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурьшкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

43.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88525,19

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931900.Р.85.1.00 530006006 | официальные физкультурно- | муниципальные | - | - | - | ед. | 10 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | оздоровительные мероприятия, проводимые на территории муниципального образования | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурьшкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 2)

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00530008004.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, межмуниципальные.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|-----|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | всего | | | | | | в том числе по кварталам | | | |
| | | | | | | | | | | | | I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------|---|---|---|-----------------------------------|------|-----------------------|-----|----|----|----|----|-----|-----|
| 931900.P .85.1.005 30008004 | официальные физкультурные мероприятия в соответствии с календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на территории муниципального образования | между муниципальными | - | - | - | Количество участников мероприятия | чел. | Абсолютный показатель | 120 | 35 | 49 | 24 | 12 | 120 | 120 |
|-----------------------------------|---|----------------------|---|---|---|-----------------------------------|------|-----------------------|-----|----|----|----|----|-----|-----|

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|----------------------|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|-----|----|--|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | всего | | | в том числе по кварталам | | | | | | |
| | | | | | | | | | I | | | II | III | IV | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 | |
| 931900.P .85.1.005 30008004 | официальные физкультурные мероприятия в соответствии с календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на | между муниципальными | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 23 | 8 | 10 | 3 | 2 | 23 | 23 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | территории муниципально о образования | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ «ЦФС» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ «Центр физкультуры и спорта» утвержден Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО | от 24 сентября 2021 г. № 931-а |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни) ; Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации МО Шурышкарский район |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |
|---|--|---|--|

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

43.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88525,19

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931900.Р.85.1.00530008004 | официальные физкультурные мероприятия в соответствии с календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на территории муниципального образования | межмуниципальные | - | - | - | ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 3)

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00540009006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных спортивных мероприятий.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|----|-----|
| | Вид обеспечения | Уровень мероприятия | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | все | | | | | | в том числе по кварталам | | | |
| | | | | | | | | | | | | о | I | II | III |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---------------|---|---|---|---|------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 931900.P .85.1.005 40009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | Количество участников мероприятия | чел. | Абсолютный показатель | 272 | 272 | 0 | 0 | 0 | 272 | 272 |
| | | | | | | Удовлетворенность участников качеством проведенного мероприятия | % | Д=Кп/Ко*100, где: Д - доля участников, удовлетворенных качеством проведенного мероприятия; Кп – количество участников, которые удовлетворены качеством проведенного мероприятия; Ко – общее количество участников мероприятия | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|-----|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | |
| | | | | | | всего | | | в том числе по кварталам | | | | | |
| | | | | | | | | | I | | | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 931900.P.85.1.00540009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 10 | 10 | 0 | | 0 | 10 | 10 |

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ «ЦФС» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

- 1.Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-3АО |
| 2 | Устав МБУ «Центр физкультуры и спорта» утвержден Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО | от 24 сентября 2021 г. № 931-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни) ; Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|----------------|---------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---------------|---|---|---|-----|----|
| 931900.Р.85.1. 00540009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | ед. | 10 |
|-------------------------------|---|---------------|---|---|---|-----|----|

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурьшкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 4)

1. Уникальный номер работы: 931100.P.85.1.00780001006.

2. Наименование работы: **Обеспечение доступа к объектам спорта.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.11 | Услуги спортивных объектов |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|---|---|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | |
| | | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам | | | | | |
| | | | | | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| записи | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | | | всего | в том числе по кварталам | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
|---------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|-----|-------|--------------------------|------|------|------|---------------------------|---------------------------|
| | | | | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 931100.P .85.1.007 8000100 6 | - | - | - | - | - | Количество часов доступа | час | 7650 | 1860 | 1860 | 1980 | 1950 | 7650 | 7650 |

Источник информации о значениях показателей объема работы: расписание тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий; иные документы, подтверждающие количество часов доступа к объекту спорта (спортивным сооружениям).

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ «ЦФС» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ «Центр физкультуры и спорта» утвержден Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО | от 24 сентября 2021 г. № 931-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни) ; Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации МО Шурышкарский район |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

43.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88525,19

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931100.Р.85.1.00780001006 | - | - | - | - | - | час | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 5)

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00550007006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО).**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|---|---|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | |
| | | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам | | | | | |
| | | | | | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|---|-----|-----|-----|-----|---|---|
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 931900.P .85.1.005 5000700 6 | - | - | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 5 | 3 | 0 | 0 | 2 | 5 | 5 |

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ «Центр физкультуры и спорта» на 2023 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ «ЦФС» осуществляет деятельность в сфере физической культуры и спорта, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Учреждение осуществляет выполнение работы путем организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Выполнение работы включает в себя:

- вовлечение населения в систематические занятия физической культурой и спортом;
- взаимодействие с другими учреждениями физической культуры и спорта, а также с учреждениями других структур и ведомств по осуществлению деятельности учреждения;
- материально-техническое обеспечение потребителей работы;
- подготовка мест проведения мероприятий, обеспечение безопасности при проведении мероприятий;
- обеспечение информационной поддержки мероприятий.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ «Центр физкультуры и спорта» утвержден Постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО | от 24 сентября 2021 г. № 931-а |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |
| 6 | Указ Президента РФ «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)» | от 24 марта 2014 г. N 172 |
| 7 | Постановление Правительства РФ "Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (с изменениями и дополнениями) | от 11 июня 2014 г. N 540 |
| 8 | Приказ Министерства спорта РФ «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» | от 12 февраля 2019 г. N 90 |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации МО Шурышкарский район |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц):

43.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 88525,19

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931900.Р.85.1.00550007006 | - | - | - | - | - | ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

<*> Значения показателей объема работы на очередной финансовый год детализируются по временному интервалу с учетом положений пункта 10 приложения № 2 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02 сентября 2020 года № 788-а.

18.01.2024 № 03-О

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры,
спорта, молодёжной политики и
туризма Администрации
Шурышкарского района
от 11 января 2024 года № 03 - О

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Юниор»
8907001106/890701001

(наименование муниципального учреждения Шурышкарского района, ИНН/КПП)

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

| <уникальный номер услуги> | <наименование муниципальной услуги (работы)> |
|---------------------------|---|
| 8541000.99.0.Б052АБ88001 | Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по олимпийским и не олимпийским видам спорта. |
| 8541000.99.0.Б052АБ89001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА72001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА73001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА68001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА69001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА49001 | |
| 8541000.99.0.Б052АА41001 | |
| 8541000.99.0.Б053АВ40001 | |
| 8541000.99.0.Б053АВ41001 | |
| 8042000.99.0.ББ52АЕ20000 | |
| 931100.Р.85.1.00780001006 | |
| 9319000.99.0.БВ29АА25001 | |
| 931900.Р.85.1.00530006006 | Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (муниципальные, межмуниципальные) |
| 931100.Р.85.1.00810001006 | |
| 931900.Р.85.1.00530008004 | |
| 931900.Р.85.1.00540009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (муниципальные) |

ЧАСТЬ 1 (услуги)

(Раздел 1)

1. Уникальный номер услуги: 8541000.99.0.Б052АБ88001, 8541000.99.0.Б052АБ89001, 8541000.99.0.Б052АА72001, 8541000.99.0.Б052АА73001, 8541000.99.0.Б052АА68001, 8541000.99.0.Б052АА69001, 8541000.99.0.Б052АА49001, 8541000.99.0.Б052АА41001.

2. Наименование муниципальной услуги: Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта.

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 85.4 | Дополнительное образование детей и взрослых |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------|---------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристик | наименование показателя характеристики | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8541000.99.0.Б052АБ88001 | Спортивная подготовка по | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | Число лиц, прошедших спортивную | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|--------------|-----------------------------|---|--|------|---|----|----|----|
| | Олимпийским видам спорта | | | | и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | | подготовку на этапе спортивной подготовки | | | |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99.0.Б052АБ89001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99.0.Б052АА72001 | Спортивная подготовка по Олимпийским | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе | 10 | 10 | 10 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--------------|-----------------------------|---|--|------|---|---|---|---|
| | м видам спорта | | | | следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | | спортивной подготовки | | | |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 854100O.99 .O.БO52AA7 3001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 854100O.99 .O.БO52AA6 8001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Мини-футбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--------|-----------------------------|---|--|------|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99 .0.Б052АА6 8001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99 .0.Б052АА6 9001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|------|-----------------------------|---|--|------|---|---|---|---|
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99 .0.Б052АА4 1001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Бокс | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета): приказы об утверждении плана комплектования групп спортивной подготовки.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | | очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 8541000.9 9.0.Б052А Б88001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 30 | 0 | 0 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 8541000.9 9.0.Б052А Б89001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 75 | 70 | 70 | 70 | 75 | 75 | 75 |
| 8541000.9 9.0.Б052А А72001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 80 | 80 | 80 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 8541000.9 9.0.Б052А А73001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 80 | 80 | 80 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| 8541000.9 9.0.Б052А А68001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Мини-футбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--------|-----------------------------|---|---|------|----|----|----|----|----|----|----|
| 8541000.9 9.0.Б052А А68001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 8541000.9 9.0.Б052А А69001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 8541000.9 9.0.Б052А А41001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Бокс | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: приказы о переходе на следующий этап спортивной подготовки. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| 1 | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 2 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 4 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 5 | Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации" | от 30 августа 2017 г. № 1043 |
| 6 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта волейбол» | от 30 августа 2013 года N 680 |
| 7 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта лыжные гонки» | от 19 января 2018 г. № 26 |
| 8 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта хоккей» | от 15 мая 2019 г. № 373 |
| 9 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта футбол» | от 27 марта 2013 г. № 147 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информационный стенд в учреждении | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| 2 | Средства массовой информации | Тематические публикации о деятельности учреждения, порядок оказания муниципальной услуги | ежеквартально |
| 3 | Лично, при обращении потребителя в учреждение, а также по телефону, электронной почте | Порядок оказания муниципальной услуги, вопросы, касающиеся деятельности учреждения | При обращении |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 4 | Официальный сайт Администрации Шурышкарского района (http://www.admmuji.ru) | Приказы об утверждении муниципального задания, об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| 5 | Официальный сайт учреждения (https://rdusshm.yam.sportsng.ru/) | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| | | Информация о численности потребителей муниципальной услуги, о структуре учреждения и составе персонала, о спортивной деятельности, о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о муниципальном задании и его исполнении | По мере появления актуальной информации, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений |
| 6 | Официальный сайт Российской Федерации http://bus.gov.ru | Общая информация об учреждении | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| | | Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания |
| | | Отчеты о выполнении муниципального задания | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания |
| | | Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | Информация о годовой бухгалтерской отчетности | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | План финансово-хозяйственной деятельности | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения плана ФХД или внесения изменений в него |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации МО Шурышкарский район |

11. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 137 162,39.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|--|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 8541000.99.0. БО52АБ88001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АБ89001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Волейбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА72001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА73001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Лыжные гонки | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА68001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Мини-футбол | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА68001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА69001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Хоккей | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО52АА41001 | Спортивная подготовка по Олимпийским видам спорта | Бокс | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурьшкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

ЧАСТЬ 1 (услуги)

(Раздел 2)

1. Уникальный номер услуги: 8541000.99.0.БО53АВ40001, 8541000.99.0.БО53АВ41001.
2. Наименование муниципальной услуги: Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта.
3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 85.4 | Дополнительное образование детей и взрослых |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------|----------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Неолимпийские виды спорта | Рукопашный бой | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на | чел. | Число лиц, прошедших | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------------------|--|---|------|---|---|---|---|
| 8541000.99 .0.Б053АВ4 0001 | | | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | | спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | | | |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8541000.99 .0.Б053АВ4 0001 | Неолимпийски е виды спорта | Рукопашный бой | Этапы спортивной подготовки | Учебно- тренировоч ный этап (этап спортивной специализа ции) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки и зачисленных на следующий этап спортивной подготовки по виду спорта | чел. | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Число лиц, прошедших спортивную подготовку, выполнивших требования федерального стандарта спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, по результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета): приказы об утверждении плана комплектования групп спортивной подготовки.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|---|---|---|-------------------|--|---------------------------|-----|-----|-----|---------------------------|---------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристик | | | очередной финансовый год всего | в том числе по кварталам* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| | | | | | | | | I | II | III | IV | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 8541000.9 9.0.Б053А В40001 | Неолимпийские виды спорта | Рукопашный бой | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| 8541000.9 9.0.Б053А В41001 | Неолимпийские виды спорта | Рукопашный бой | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе спортивной подготовки | чел. | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: приказы о переходе на следующий этап спортивной подготовки. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

- 1.Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|--|---|
| | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---------------------------------|
| 1 | Устав МБУДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 2 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 г. № 104-ЗАО |
| 4 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 5 | Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации" | от 30 августа 2017 г. № 1043 |
| 6 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта кудо» | от 20 августа 2019 года N 668 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информационный стенд в учреждении | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| 2 | Средства массовой информации | Тематические публикации о деятельности учреждения, порядок оказания муниципальной услуги | ежеквартально |
| 3 | Лично, при обращении потребителя в учреждение, а также по телефону, электронной почте | Порядок оказания муниципальной услуги, вопросы, касающиеся деятельности учреждения | При обращении |
| 4 | Официальный сайт Администрации Шурышкарского района (http:// www.admmuji.ru) | Приказы об утверждении муниципального задания, об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 5 | Официальный сайт учреждения (https://rdusshm.yam.sportsng.ru/) | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| | | Информация о численности потребителей муниципальной услуги, о структуре учреждения и составе персонала, о спортивной деятельности, о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о муниципальном задании и его исполнении | По мере появления актуальной информации, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений |
| 6 | Официальный сайт Российской Федерации http://bus.gov.ru | Общая информация об учреждении | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| | | Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания |
| | | Отчеты о выполнении муниципального задания | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания |
| | | Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | Информация о годовой бухгалтерской отчетности | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | План финансово-хозяйственной деятельности | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения плана ФХД или внесения изменений в него |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).

3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 137 162,39.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения |
|------------|---|---|-------------------|
|------------|---|---|-------------------|

| номер реестровой записи | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|---|------|-----------------------------------|
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 8541000.99.0. БО53АВ40001 | Неолимпийские виды спорта | Рукопашный бой | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | чел. | 10 |
| 8541000.99.0. БО53АВ41001 | Неолимпийские виды спорта | Рукопашный бой | Этапы спортивной подготовки | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) | чел. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурьшкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

ЧАСТЬ 1 (услуги)
(Раздел 3)

1. Уникальный номер услуги: 911900O.99.0.БВ31AA10001.
 2. Наименование муниципальной услуги: Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями.
 3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.
 6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|--|-------------------|---|--|---------------------------|---------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | | | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 911900O.99.0.БВ31AA10001 | Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуаль | Настольный теннис | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной | % | Кол-во чел. прошедших спортивную подготовку на спортивно- | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | ными нарушениями | | | | подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации) | | оздоровительном этапе подготовки/ кол-во зачисленных на этап начальной подготовки *100 | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета): приказы об утверждении плана комплектования групп спортивной подготовки.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------------|--|-------------------|--|---------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристик | наименование характеристик | наименование показателя характеристик | | | очередной финансовый год | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | всего | в том числе по кварталам* | | | | | |
| | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 9119000.99.0.БВ31А А10001 | Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями | Настольный теннис | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: приказы о переходе на следующий этап спортивной подготовки.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

- 1.Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 2 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 г. № 104-ЗАО |
| 4 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 5 | Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации" | от 30 августа 2017 г. № 1043 |
| 6 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта кудо» | от 20 августа 2019 года N 668 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информационный стенд в учреждении | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| 2 | Средства массовой информации | Тематические публикации о деятельности учреждения, порядок оказания муниципальной услуги | ежеквартально |
| 3 | Лично, при обращении потребителя в учреждение, а также по телефону, электронной почте | Порядок оказания муниципальной услуги, вопросы, касающиеся деятельности учреждения | При обращении |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 4 | Официальный сайт Администрации Шурышкарского района (https://admmuji.yanao.ru/) | Приказы об утверждении муниципального задания, об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| 5 | Официальный сайт учреждения (https://rdusshm.yam.sportsng.ru/) | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| | | Информация о численности потребителей муниципальной услуги, о структуре учреждения и составе персонала, о спортивной деятельности, о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о муниципальном задании и его исполнении | По мере появления актуальной информации, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений |
| 6 | Официальный сайт Российской Федерации http://bus.gov.ru | Общая информация об учреждении | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| | | Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания |
| | | Отчеты о выполнении муниципального задания | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания |
| | | Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | Информация о годовой бухгалтерской отчетности | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | План финансово-хозяйственной деятельности | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения плана ФХД или внесения изменений в него |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц):

137 162,39.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | | | | |

| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | |
|--------------------------|---|--|-----------------------------|--|------|----|
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 9119000.99.0.БВ31АА10001 | Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями | Настольный теннис | Этапы спортивной подготовки | Этап начальной подготовки | чел. | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурьшкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

ЧАСТЬ 1 (услуги)
(Раздел 4)

1. Уникальный номер работы: 8042000.99.0.БВ52АЕ20000

2. Наименование работы: Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 85.41.1 | Образование в области спорта и отдыха |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестро- | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Наименование показателя | Единица | Значение, утверждённое | Значения показателей качества муниципальной услуги |
|---------------------------|---|---|-------------------------|---------|------------------------|--|
| | | | | | | |

| вой записи | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристик и | наименование показателя характеристик и | объема работы | измерения | муниципальным заданием | очередной финансовый год* | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
|----------------------------------|--|--|---|---|---------------------------|-----------|------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8042000.9 9.0.ББ52А Е20000 | Категория потребителей | не указано | Формы образования и формы реализации образовательных программ | Очно-заочная с применением сетевой формы реализации | Количество человеко-часов | чел/ч | 14924 | 14924 | 14924 | 14924 |
| | Виды образовательных программ | не указано | | | | | | | | |
| | Направленность образовательной программы | технической | | | | | | | | |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги: приказы о переходе на следующий этап спортивной подготовки.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

- 1.Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 2 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 3 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 г. № 104-ЗАО |
| 4 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 5 | Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1043 "О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации" | от 30 августа 2017 г. № 1043 |
| 6 | Приказ Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта кудо» | от 20 августа 2019 года N 668 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информационный стенд в учреждении | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| 2 | Средства массовой информации | Тематические публикации о деятельности учреждения, порядок оказания муниципальной услуги | ежеквартально |
| 3 | Лично, при обращении потребителя в учреждение, а также по телефону, электронной почте | Порядок оказания муниципальной услуги, вопросы, касающиеся деятельности учреждения | При обращении |
| 4 | Официальный сайт Администрации Шурышкарского района (https://admmuji.yanao.ru/) | Приказы об утверждении муниципального задания, об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| 5 | Официальный сайт учреждения (https://rdusshm.yam.sportsng.ru/) | Правоустанавливающие документы, порядок оказания муниципальной услуги | При внесении изменений в правоустанавливающие документы и порядок оказания муниципальной услуги |
| | | Информация о численности потребителей муниципальной услуги, о структуре учреждения и составе персонала, о спортивной деятельности, о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о муниципальном задании и его исполнении | По мере появления актуальной информации, но не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений |
| 6 | Официальный сайт Российской Федерации http://bus.gov.ru | Общая информация об учреждении | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения документов или внесения изменений в документы |
| | | Муниципальное задание | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения муниципального задания |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Отчеты о выполнении муниципального задания | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения отчета о выполнении муниципального задания |
| | | Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | Информация о годовой бухгалтерской отчетности | Ежегодно, не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения отчета, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным |
| | | План финансово-хозяйственной деятельности | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения плана ФХД или внесения изменений в него |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1) Реорганизация или ликвидация учреждения;

2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).

3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

11. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц):

137 162,39.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|--|---|---|-------------------|-----------------------------------|
| | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | наименование характеристики | наименование показателя характеристики | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 8042000.99.0.ББ52AE20000 | Категория потребителей | не указано | Формы образования и формы реализации образовательных программ | Очно-заочная с применением сетевой формы реализации | чел/ч | 10 |
| | Виды образовательных программ | не указано | | | | |
| | Направленность образовательной программы | технической | | | | |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 1)

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00530006006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, муниципальные.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|-----|----|--|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | | |
| | | | | | | всего | | | | | | в том числе по кварталам | | | | |
| | | | | | | | | | | | | I | II | III | IV | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|------------------------|-----|----|---|---|---|---|----|----|
| 931900.P .85.1.005 3000600 6 | официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые на территории муниципального образования | муниципальны е | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 10 | 4 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10 |
|---------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|------------------------|-----|----|---|---|---|---|----|----|

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» на 2024 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Юниор» (далее - МБУ СШ «Юниор») осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации МО Шурышкарский район | от 25 декабря 2020г. № 1328-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |
|---|--|---|--|

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 137 162,39.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931900.Р.85.1.00530006006 | официальные физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые на территории муниципального образования | муниципальные | - | - | - | ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы (Раздел 2)

1. Уникальный номер работы: 931900.Р.85.1.00530008004.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, межмуниципальные.**

3. Категории потребителей работы:

| | | |
|-------|-------------------------------------|---|
| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| | | |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-----------------------------------|---|-----------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|-----|-----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | все го | | | | | | в том числе по кварталам | | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |
| 931900.P.85.1.00530008004 | официальные физкультурные мероприятия в | межмуниципальные | - | - | - | Количество участников мероприятия | Чел. | Абсолютный показатель | 139 | 37 | 24 | 7 | 71 | 140 | 140 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | соответствии с календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на территории муниципального образования | | | | | Удовлетворенность участников качеством проведенного мероприятия | % | $D = Kп / Kо * 100$, где: D - доля участников, удовлетворенных качеством проведенного мероприятия; Kп – количество участников, которые удовлетворены качеством проведенного мероприятия; Kо – общее количество участников мероприятия | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|--|---|--|--|--|--|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): план проведения мероприятий МБУ ДО Спортивная школа «Юниор» на 2024 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | | | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 931900.P.85.1.00530008004 | официальные физкультурные мероприятия в соответствии с | межмуниципальные | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | 8 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на территории муниципального образования | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ ДО «СШ «Юниор» на 2024 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ ДО «СШ «Юниор» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
|-------|--|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--------------------------------|
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008г. № 104-3АО |
| 2 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 137 162,39.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931900.Р.85.1.00530008004 | официальные физкультурные мероприятия в соответствии с календарным планом Ямало-Ненецкого автономного округа, проводимые на территории муниципального образования | межмуниципальные | - | - | - | ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

1. Уникальный номер работы: 931900.P.85.1.00540009006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение официальных спортивных мероприятий.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.19 | Услуги в области спорта прочие |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----|-----|----|
| | Вид обеспечения | Уровень мероприятия | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | все го | | | | | | в том числе по кварталам | | | |
| | | | | | | | | | | | | I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---------------|---|---|---|---|------|--|-----|---|---|-----|-----|-----|-----|
| 931900.P .85.1.005 40009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | Количество участников мероприятия | Чел. | Абсолютный показатель | 197 | 0 | 0 | 77 | 120 | 197 | 197 |
| | | | | | | Удовлетворенность участников качеством проведенного мероприятия | % | Д=Кп/Ко*100, где: Д - доля участников, удовлетворенных качеством проведенного мероприятия; Кп – количество участников, которые удовлетворены качеством проведенного мероприятия; Ко – общее количество участников мероприятия | 100 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): план проведения мероприятий МБУ ДО «СШ «Юниор» на 2024 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|---|---|--|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | всего | | | в том числе по кварталам | | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | IV | | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---------------|---|---|---|------------------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 931900.P .85.1.005 4000900 6 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | Количество мероприятий | ед. | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | 4 |
|---------------------------------------|---|---------------|---|---|---|------------------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|

Источник информации о значениях показателей объема работы: план проведения мероприятий МБУ СШ «Юниор» на 2024 г., протоколы проведения мероприятий, авансовые отчеты, приказы.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ ДО «СШ «Юниор» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни) ; Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|-------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 137 162,39.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-----|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | |
| 931900.Р.85.1.00540009006 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий | муниципальные | - | - | - | ед. | 10 | |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы
(Раздел 4)

1. Уникальный номер работы: 931100.P.85.1.00780001006.

2. Наименование работы: **Обеспечение доступа к объектам спорта.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 93.11 | Услуги спортивных объектов |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

6.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|---|
| | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | | | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | |
| | | | | | | | | | все | в том числе по кварталам | | | | | |
| о | I | II | III | IV | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | | 7.4 | 8 | 9 | | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|---|---|---|---|--|-----|---|----|----|----|----|----|----|----|
| 931100.P .85.1.007 80001006 | - | - | - | - | - | Наличие обоснованных жалоб | ед. | Абсолютный показатель | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Удовлетворенность потребителей качеством работы объекта спорта | % | $Y=(K_0/K_y)*100$, где: Y – удовлетворенность потребителей качеством работы объекта спорта; K _y – количество потребителей, охваченных анкетированием, которые оценили качество работы объекта положительно; K ₀ – общее количество потребителей, охваченных анкетированием по удовлетворенности качеством работы объекта спорта | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): книга жалоб (отзывов) и предложений потребителей, журнал регистрации обращений граждан, сводный протокол проведения анкетирования по удовлетворенности потребителей качеством работы объекта спорта.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|----------------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------|-----|-----|---------------------------|---------------------------|-----|--|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | | | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | |
| | | | | | | | | всего | в том числе по кварталам | | | | | | |
| | | | | | | | | | I | II | III | | | IV | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 | |
| 931100.P .85.1.007 80001006 | - | - | - | - | - | Количество часов доступа | час | 900 | 224 | 248 | 176 | 252 | 900 | 900 | |

Источник информации о значениях показателей объема работы: расписание тренировочных и физкультурно-оздоровительных занятий; иные документы, подтверждающие количество часов доступа к объекту спорта (спортивным сооружениям).

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ ДО «СШ «Юниор» осуществляет деятельность в сфере физической культуры, спорта и туризма, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя следующие виды деятельности:

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- организация и проведение муниципальных, региональных, всероссийских и международных официальных спортивных мероприятий, физкультурных мероприятий;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация комплектования сборных команд Шурышкарского района по видам спорта для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- организация обеспечения материально-техническим обеспечением спортивных сборных команд;
- обеспечение наградной атрибутикой при организации официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых в Шурышкарском районе;
- обеспечение доступа к объектам спорта.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008 г. № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023 г. № 155-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| | проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни) ; Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчетности | Форма отчетности | Срок представления отчетности |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |
|---|--|---|--|

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 98 346,15.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 931100.P.85.1.00780001006 | - | - | - | - | - | час | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

Часть 2. Работы (Раздел 5)

1. Уникальный номер работы: 931100.P.85.1.00810001006.

2. Наименование работы: **Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.**

3. Категории потребителей работы:

| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | В интересах общества | бесплатная |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | Доля посетителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой работы | % | $D = Kп / Kо * 100$, где: D - доля посетителей, удовлетворенных качеством работы; Kп – количество посетителей, которые удовлетворены качеством работы; Kо – общее количество посетителей | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|----|----|----|----|----|----|----|

Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета): журнал посещений.

6.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|----------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------|------|------|----|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятия | <наименование показателя > | <наименование показателя > | <наименование показателя > | очередной финансовый год* | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | | | | |
| | | | | | | всего | | | в том числе по кварталам | | | | | | |
| | | | | | | | | | I | | | II | III | IV | |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 | |
| 931100.P.85.1.00810001006 | - | - | - | - | - | Количество привлеченных лиц | чел. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | Количество посещений | ед. | 6600 | 1775 | 1525 | 1525 | 1775 | 6600 | 6600 | |

Источник информации о значениях показателей объема работы: журнал посещений.

Описание работы (перечень мероприятий): МБУ ДО «СШ «Юниор» осуществляет деятельность в сфере физической культуры и спорта, выполняет работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами и Уставом учреждения.

Выполнение работы включает в себя:

- вовлечение населения в систематические занятия физической культурой и спортом;
- взаимодействие с другими учреждениями физической культуры и спорта, а также с учреждениями других структур и ведомств по осуществлению деятельности учреждения;
- материально-техническое обеспечение потребителей работы;

- подготовка мест проведения мероприятий, обеспечение безопасности при проведении мероприятий;
- обеспечение информационной поддержки мероприятий.

6.3. Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы: Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном образовании Шурышкарский район на 2016-2024 годы», утверждена постановлением администрации МО Шурышкарский район от 18.06.2018 г. № 513-а:

Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры, массового спорта и туризма»

Цель Подпрограммы: Развитие физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район

Задача Подпрограммы:

1. Создание условий для развития физической культуры, спорта и туризма в муниципальном округе Шурышкарский район;
2. Создание условий по обеспечению реализации муниципальной программы.

7. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы:

| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) выполнения работы |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 02 декабря 2008г. № 104-ЗАО |
| 2 | Устав МБУ ДО «Спортивная школа «Юниор» утвержден Постановлением Администрации Шурышкарского района | от 17 февраля 2023г. № 155-а |
| 3 | Постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район ЯНАО «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга, контроля и оценки качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Шурышкарский район» | от 28 ноября 2014 г. № 766-а |
| 4 | Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» | от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ |
| 5 | Постановление Госстандарта Российской Федерации "О принятии и введении в действие государственного стандарта" | от 18 марта 2003 г. N 80-ст |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 2) Исключение муниципальной услуги из Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – общероссийские базовые перечни); Регионального перечня государственных и муниципальных услуг и работ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного Правительством автономного округа (далее – региональный перечень).
- 3) Приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии.

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
|-------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внутренний финансовый контроль | ежеквартально при поступлении отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Шурышкарского района |

10. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

| № п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отчет о выполнении муниципального задания | Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года – в сроки, установленные для представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования |
| 2 | Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ) | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации муниципального Шурышкарский район от 02.09.2020 г. № 788-а «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» | по итогам года – до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом |

11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

11.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 19,5.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 98 346,15.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем работы в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | | | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | | Единица измерения | Возможная величина отклонения (%) |
|------------------------------------|---|---------------------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | Виды мероприятий | Уровень мероприятий | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | | |

| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 931100.Р.85.1. 00810001006 | - | - | - | - | - | ед. | 10 |

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия ГРБС по согласованию с управлением имущества Администрации МО Шурышкарский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение: не сдается.

<*> Значения показателей объема работы на очередной финансовый год детализируются по временному интервалу с учетом положений пункта 10 приложения № 2 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 02 сентября 2020 года № 778-а.».